**Приложение**

к решению Президиума Ассоциации

«Совет муниципальных образований

Ямало-Ненецкого автономного округа»

от 17 декабря 2020 года № 4

# ПЛАН РАБОТЫ

# Ассоциации «Совет муниципальных образований

# Ямало-Ненецкого автономного округа»

# на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственные** |
| 1. **Организационная деятельность** | | | |
| 1.1 | Подготовка и проведение заседания (заочного голосования) Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО»:  - О проведении Торжественного Собрания членов Ассоциации «СМО ЯНАО»;  - Об утверждении Положения о поощрениях и наградах Ассоциации «СМО ЯНАО» | Февраль | Председатель Совета,  члены Президиума Ассоциации, исполнительный директор |
| 1.2 | Подготовка и проведение Торжественного Собрания членов Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО» | 2 квартал | Председатель Совета,  исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции, члены Совета |
| 1.3 | Подготовка и проведение заседания Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО»:  - О проведении ежегодного Собрания членов Ассоциации «СМО ЯНАО»;  - О повестке дня ежегодного Собрания членов Ассоциации «СМО ЯНАО» | Октябрь | Председатель Совета,  члены Президиума Ассоциации, исполнительный директор |
| 1.4 | Подготовка и проведение ежегодного Собрания членов Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО»:  - Об итогах работы Ассоциации «СМО ЯНАО» в 2021 г.;  - Отчет о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации «СМО ЯНАО»;  - О членских взносах на 2022 год;  - Разное | 4 квартал | Председатель Совета,  исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции, члены Совета |
| 1.5 | Подготовка и проведение заседания Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО»:  - Об утверждении штатного расписания исполнительной дирекции Ассоциации «СМО ЯНАО»  - Разное | Декабрь | Председатель Совета,  члены Президиума Ассоциации, исполнительный директор |
| 1. **Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти,**   **общественными организациями.** | | | |
| 2.1 | Участие в работе Съезда Ассоциации «Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления» | 1 квартал | Председатель Совета,  исполнительный директор |
| 2.2 | Участие в заседании Комиссии департамента имущественных отношений ЯНАО по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости на территории Ямало-Ненецкого автономного округа | По мере проведения | Исполнительный директор |
| 2.3 | Участие в заседаниях Общественных советов при исполнительных органах государственной власти ЯНАО | По мере проведения | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 2.4 | Взаимодействие с общероссийскими организациями:  - Общероссийский Конгресс муниципальных образований (ОКМО);  - Ассоциация «Всероссийская Ассоциация развития местного самоуправления» (ВАРМСУ);  - Общенациональной ассоциацией ТОС | Весь период | Председатель Совета,  исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 2.5 | Сотрудничество с Ассоциациями (Советами) муниципальных образований субъектов Российской Федерации | Весь период | Председатель Совета,  исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 2.6 | Взаимодействие с Общественной палатой Ямало-Ненецкого автономного округа | Весь период | Председатель Совета,  Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 2.7 | Взаимодействие с Ямало-Ненецким Региональным отделением Общероссийской общественной организации «Всероссийский совет местного самоуправления» | Весь период | Председатель Совета,  исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 2.8 | Подготовка и подписание Соглашения о сотрудничестве с Ямало-Ненецким региональным отделением Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» | 1 полугодие | Председатель Совета,  исполнительный директор |
| 1. **Информационно-аналитическая и методическая**   **деятельность.** | | | |
| 3.1 | Разработка официального сайта Ассоциации «СМО ЯНАО» | 1 полугодие | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.2 | Подготовка и проведение семинаров в формате ВКС (вебинаров) с представителями муниципальных образований ЯНАО по вопросам, выносимым на рассмотрение (обсуждение) муниципальными образованиями – членами Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО» | Март,  Сентябрь | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.3 | Мониторинг действующего законодательства РФ по вопросам местного значения | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.4 | Мониторинг нормотворческой деятельности органов государственной власти ЯНАО, затрагивающей интересы муниципальных образований | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.5 | Сбор и анализ предложений муниципальных образований ЯНАО, обсуждение законопроектов, затрагивающих интересы муниципальных образований | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.6 | Мониторинг, сбор и подготовка информации, материалов по вопросам, выносимым на рассмотрение (обсуждение) муниципальными образованиями – членами Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО» | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.7 | Консультирование представителей муниципальных образований по различным направлениям муниципальной работы | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.8 | Ознакомление с опытом работы Ассоциаций (Советов) муниципальных образований регионов РФ и применение лучших практик в работе Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО» | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.9 | Ответы на запросы, поступающие в Ассоциацию от физических и юридических лиц, предоставление информации, интервью, работа с региональными и муниципальными СМИ | По мере поступления, весь период | Председатель,  исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.10 | Направление работ на Всероссийский конкурс «Лучшая муниципальная практика» (по линии ОКМО) | Июль-август | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции,  члены Совета |
| 3.11 | Участие в реализации регионального проекта – информационный ресурс «Живём на Севере» | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 3.12 | Участие в работе (проведение) научно-практических конференций (форумов, семинаров) | По мере проведения | Председатель Совета,  исполнительный директор,  члены Совета |
| 3.13 | Участие в мероприятиях по повышению квалификации муниципальных служащих (проведение и финансирование семинаров, курсов повышения квалификации для муниципальных служащих и государственных служащих самостоятельно и совместно с Аппаратом Губернатора Правительства ЯНАО) | 4 квартал текущего года | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 1. **Информирование о деятельности Ассоциации** | | | |
| 4.1 | Размещение информации о деятельности на сайте Ассоциации «СМО ЯНАО» | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 4.2 | Размещение информации о проведении мероприятий в региональных и муниципальных СМИ | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 1. **Материально-техническое обеспечение Ассоциации** | | | |
| 5.1 | Организация работы исполнительной дирекции Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО», обеспечение соблюдения финансовой дисциплины, ведения бухгалтерского учета, составление отчетности | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |
| 5.2 | Хозяйственное обеспечение проведения Собраний и заседаний Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований ЯНАО» | Весь период | Исполнительный директор,  сотрудники исполнительной дирекции |